



VENTURA COUNTY  

---

HEALTH CARE AGENCY

# CONSEJO ASESOR DE EQUIDAD EN ATENCIÓN DE SALUD

AGENDA DE REUNIÓN ORDINARIA

Martes, 18 de febrero de 2025  
5:30 p.m. - 7:00 p.m.

Sala de Conferencias Grande  
Administración de Salud Pública del Condado de Ventura  
2240 E Gonzales Rd., Suite 200, Oxnard, CA 93036

**CONSEJO ASESOR DE EQUIDAD EN ATENCIÓN DE SALUD**

**AGENDA DE REUNIÓN ORDINARIA**

**Martes, 18 de febrero de 2025**

**5:30 p.m. - 7:00 p.m.**

**Sala de Conferencias Grande, Administración de Salud Pública del CV  
2240 E Gonzales Rd., Suite 200, Oxnard, CA 93036**

**COMENTARIOS DEL PÚBLICO POR CORREO ELECTRÓNICO:**

SI DESEA HACER UN COMENTARIO DEL PÚBLICO EN GENERAL O UN COMENTARIO SOBRE UN ASUNTO ESPECÍFICO DE LA AGENDA QUE SE VAYA A ANALIZAR, PUEDE ENVIAR SU COMENTARIO POR CORREO ELECTRÓNICO A MÁS TARDAR A LAS 9:00 AM DEL DÍA DE LA REUNIÓN A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN: [HEACCouncil@VENTURA.ORG](mailto:HEACCouncil@VENTURA.ORG). POR FAVOR, INCLUYA LA INFORMACIÓN SIGUIENTE EN SU CORREO: (A) FECHA DE LA REUNIÓN; (2) NÚMERO DE ASUNTO DE LA AGENDA, (C) TEMA O TÍTULO DEL ASUNTO, (D) EL NOMBRE COMPLETO DE USTED. DURANTE LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE EL ASUNTO DE LA AGENDA QUE SE ESPECIFIQUE EN SU CORREO, SU CORREO ELECTRÓNICO SE PRESENTARÁ PARA QUE QUEDE REGISTRADO.

**APERTURA**

- 1. LLAMADA AL ORDEN**
- 2. PASE DE LISTA**
- 3. APROBACIÓN DE LAS ACTAS DEL 17 de diciembre de 2024**
- 4. TODOS LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO PARA ASUNTOS EN LA AGENDA Y ASUNTOS QUE NO ESTÉN EN LA AGENDA (máximo de 10 minutos)**

**AGENDA ORDINARIA**

- 5. ASUNTOS INFORMATIVOS (5 minutos)**
- 6. DISCUSIÓN: DECLARACIÓN DE MISIÓN, ACCESO A LA ATENCIÓN (15 minutos)**

- 7. PRESENTACIONES DE MEMBRESÍA DE CBO (20 minutes)**
- 8. ACTUALIZACIONES SOBRE DEPARTAMENTOS si las hay (20 minutos)**
- 9. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS Y CONVOCATORIA PARA ASUNTO(S) FUTURO(S) PARA AGENDA (10 minutos)**
  - a. Próxima reunión programada: 15 de abril de 2025**

#### **10. LEVANTAMIENTO DE SESIÓN**

Los materiales relacionados con un asunto en esta Agenda presentados tras la distribución del paquete de la agenda están disponibles para inspección pública en el sitio de Internet del HEAC del Condado de Ventura, [Healthcare Equity Advisory Council \(vchca.org\)](http://vchca.org) sujeto a la capacidad del personal de subir los documentos antes de la reunión.

Las personas que requieran acomodación para cualquier discapacidad auditiva, visual o de otro tipo para revisar una agenda, o para participar en una reunión del Grupo Asesor de Equidad Racial de Seguridad Pública del Condado de Ventura, conforme a la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) pueden obtener ayuda solicitando dicha adaptación por escrito dirigiéndose a la Oficina Ejecutiva del Condado, 800 South Victoria Avenue, Ventura, CA 93009-1740 o por teléfono escribiendo un correo electrónico a [HEACCouncil@ventura.org](mailto:HEACCouncil@ventura.org). Cualquier solicitud de acomodación de este tipo debe realizarse como mínimo 48 horas antes de la reunión programada para la que se solicita ayuda.

**Consejo Asesor de Equidad en Atención de Salud**  
**Martes, 17 de diciembre de 2024**  
**Actas**

**Miembros Comunitarios con Derecho a Voto Presentes:**

Kimberly Cofield – Copresidenta  
Hugo Tapia  
Kimberly Kelley  
Alejandra Valencia  
Dra. Liz Diaz-Querol

**Miembros con Derecho a Voto Ausentes:**

Juana Zaragoza  
Emily Bridges

**Personal Presente:**

Dra. Gabriela Cazares  
Kate English  
Sara Rivera  
Amy Towner  
Karina Valdovinos  
Lisa Griffiths  
Minako Watabe  
Sarah Garcia  
Martha Garcia

**Miembros Administrativos con Derecho a Voto Presentes:**

Dra. Theresa Cho – Copresidenta  
Dr. John Fankhauser  
Lizeth Barretto  
Dra. Loretta Denering  
Shannon Burke

**Miembros Administrativos con Derecho a Voto Ausentes:**

Kristina Swaim  
Rigoberto Vargas

**Invitados:**

**1. LLAMADA AL ORDEN**

La reunión fue llamada al orden a las 5:35 p.m. por la Copresidenta Cofield.

**2. PASE DE LISTA**

**3. APROBACIÓN DE LAS ACTAS DEL 15 de octubre de 2024** Petición de Hugo Tapia, secundada por Loretta Denering. Aprobadas.

**4. TODOS LOS COMENTARIOS DEL PÚBLICO PARA ASUNTOS EN LA AGENDA Y ASUNTOS QUE NO ESTÉN EN LA AGENDA**

**5. ASUNTOS INFORMATIVOS**

- a. Solicitud de intercambiar el orden de los asuntos de la agenda 8 y 9, para escuchar las Actualizaciones sobre Departamentos antes de la Actualización sobre Membresía de CBO, aprobada por el grupo.

**6. INFORME Y DISCUSIÓN: INFORME ANUAL SOBRE DEI DEL CONDADO** (Sra. English, Dra. Cazares)

- a. Se ha retrasado el informe que ha de enviarse al BOS. Se compartió la página de HEAC para su revisión y comentario, y se resumió el informe en general.
- b. En general, el personal del condado es reflejo de la comunidad, pero el liderazgo no lo es tanto. Hemos hecho avances para cubrir las carencias, y en muchas áreas estamos superando las expectativas. ¿Podemos comparar nuestros datos de diversidad con los de condados similares?
- c. Enfoque en hacer el contenido de DEI disponible y accesible.
- d. Iniciativa para crear redes con organizaciones que sirven a los jóvenes y reforzarlas.
- e. El informe anual de DEI se presentará al BOS, se publicará en el sitio de Internet, se imprimirá y se distribuirá en eventos.
  - i. Sugerencia de añadir citas del personal (por ejemplo, en la serie de DEI)
  - ii. Ofrecer el informe en español
  - iii. Crear y compartir videos cortos
- f. Sarah Garcia (ayudante del programa de DEI): comenzando un podcast, entrevistando al personal e incrementar la visibilidad de servicios e iniciativas. Hugo Tapia compartió una herramienta de IA para podcasts, *Notebook LM*, que convierte un documento en podcast.
- g. Reclutamiento en marcha para Director de Inclusión y Pertenencia.

## **7. ACCIÓN: ELECCIÓN DE CO-PRESIDENTA COMUNITARIA**

- a. Se elige a Alejandra Valencia por votación a mano alzada, sin objeciones.

## **8. ACTUALIZACIONES SOBRE DEPARTAMENTOS**

- a. Salud del Comportamiento (Dra. Denering)
  - i. El Departamento está realizando transformaciones conforme a la Proposición 1 / CalAIM, incluyendo BH Connect (servicios de atención de salud del comportamiento basados en la comunidad). Preparación para requisitos de competencia cultural, capacitación del personal.
  - ii. Foco en proveedores de ayuda lingüística, recomendando a los proveedores que ofrezcan mayor respuesta a las necesidades de nuestra comunidad.
- b. Atención Ambulatoria (Sra. Barretto)
  - i. Presentación: Karina Valdovinos, navegadora de pacientes

- ii. Se ha recibido el Premio de Líderes en Calidad CAPH, por evaluaciones de cáncer de seno y cáncer de cuello de útero e iniciativas de atención de bienestar infantil.

c. Hospital

- i. Ya abierta la unidad de pediatría, lo cual elimina para las familias de pacientes pediátricos la obligación de tener que viajar a Los Angeles para recibir atención.
- ii. Anunciamos a nuestro nuevo Director de Acceso Lingüístico y Servicios Inclusivos, George Mejia, CCHI. Aporta 20 años de experiencia como intérprete de lenguas y ha desarrollado el programa Natividad para acceso lingüístico y servicios inclusivos. Desarrollará nuestro departamento desde la base, desarrollará un programa de capacitación de servicios para lenguas indígenas, y supervisará la calidad de la interpretación y la traducción.
- iii. Actualización acerca del Plan Estratégico (L Griffiths)  
Definición de objetivos estratégicos para los próximos años, medidas objetivas y calendario estimado; los planes y apartados específicos de actuación táctica los crean los departamentos.
  1. Incluir indicadores métricos de éxito, resultados deseados específicos.
  2. Las iniciativas evolucionarán y se examinarán trimestralmente. Este es un documento flexible y que se adaptará a los cambios en las condiciones.
  3. Añadir al plan un componente de comunicación, para que la comunidad sepa qué servicios están disponibles.
    - a. Enviar los mensajes de forma segura a la comunidad, para que las personas no eviten ni retrasen la atención de salud porque tienen miedo a que se comparta la información.
    - b. Usar colaboradores confiables para difundir la comunicación de forma activa. Este Consejo también tiene un papel en la difusión.
    - c. Vamos a reclutar un Funcionario de Información Pública para desarrollar un programa de redes sociales más potente. Utilizar TikTok para llegar a los jóvenes, poner énfasis en los proveedores, difundir la información, utilizar influencers para recomendar comportamientos.

## **9. DISCUSIÓN: ACTUALIZACIÓN SOBRE MEMBRESÍA DE CBO Y PRÓXIMOS PASOS**

- a. El Concilio: Yvonne Gutierrez
- b. Cabrillo Economic Development: Bianca Farmer
- c. VCOE: Jacqueline Avena por confirmar
- d. Diversity Collective: Tess Allen (está bien enviar a Edgar Euan como representante)
- e. Senior Concerns: Martha Shapiro
- f. Pedir a Emily Bridges que represente a ILRC y siga siendo miembro comunitario
- g. Juana puede representar a MICOP y seguir siendo miembro comunitario

## **10. COMENTARIOS DE MIEMBROS Y LLAMADA PARA ASUNTO(S) FUTURO(S) EN LA AGENDA**

- a. Tema: prevención de suicidios, quiénes están en riesgo.

## **11. CIERRE DE SESIÓN**

Se cierra la sesión a las 7:05 pm.